

ทักษะของผู้นำ Leadership Skills

หลักการและเหตุผล

ทักษะของผู้นำ เป็นสิ่งสำคัญที่สามารถทำให้องค์กรมั่นใจได้ว่าเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ ที่องค์กร ต้องการจะมีแนวโน้มเป็นไปตามที่คาดหวัง ทำให้หลาย ๆ องค์กรมุ่งเน้นการฝึกอบรมผู้บริหารหรือผู้จัดการให้ มีทักษะของผู้นำ (Leadership) และด้วยภาวะความเป็นผู้นำต้องลงมาทำงาน สอนงาน ติดตาม ให้กำลังใจ และผลักดันลูกน้องมากขึ้น ต้องเป็นต้นแบบหรือเป็นตัวหลัก (Change Agent) ในการเปลี่ยนแปลง เป็นคุณสมบัติที่ เกิดขึ้นจากภายในตัวของบุคคลนั้นๆ ซึ่งสามารถพัฒนาได้ด้วยตนเอง โดยความเต็มใจที่จะเปลี่ยนแปลงตัวเอง จากความเชื่อเดิมๆ ที่ไม่มีประโยชน์ให้เป็นความเชื่อใหม่ๆ ของตัวเอง แล้วนำไปฝึกฝนจนกลายเป็นธรรมชาติ ของตัวเอง เมื่อนั้นผู้อื่นก็จะทำตามคุณด้วยความเต็มใจ

ผู้จัดการมีความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนาทีมงานให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แต่หากคุณขาดภาวะการณื เป็นผู้นำ คุณคงล้มเหลวแน่นอน ผู้จัดการมีความแตกต่างจากผู้นำ คือ ผู้จัดการบริหารงานโดยการสั่ง แต่ผู้นำบริหาร งาน โดยการสอนงาน (Coaching) การจะพัฒนาผู้อื่นให้ได้ดี คุณต้องมีภาวะความเป็นผู้นำในเรื่องการพัฒนาตัวเอง ให้ดีก่อน

จากผลการวิจัยขององค์กรต่างๆ ด้านการบริหารพบว่า ผู้บริหารในองค์กรจำนวนมากขาด “ภาวะผู้นำ” จากปัญหาดังกล่าว วันนี้องค์กรชั้นนำต่างๆ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้นำในองค์กรของตนให้เก่ง **“เก่งคิด เก่งคน เก่งงาน”** มากยิ่งขึ้น คือ เรื่องท้าทายการเปลี่ยนแปลงของผู้นำ ดังนั้น ผู้นำที่ดีคือผู้ที่พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และกระตุ้นให้ผู้อื่นเปลี่ยนแปลงตัวเองด้วยความเต็มใจ การพัฒนาผู้อื่น เพิ่มการเป็น “โค้ช” เพื่อสร้างให้ลูกน้องเกิดความศรัทธา เชื่อถือและไว้วางใจ เพราะมั่นใจแล้วว่า ความศรัทธา เชื่อถือและไว้วางใจเป็นรากฐานที่สำคัญ ที่จะทำให้เกิดการยอมรับฟังคำชี้แจง และพร้อมที่จะพัฒนาหรือปรับปรุงตนเอง ตามที่ผู้นำทีมให้คำแนะนำปรึกษาอย่างเต็มใจ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารได้เรียนรู้ว่าบทบาทของผู้จัดการหรือผู้นำ มีบทบาทหน้าที่แตกต่างกันอย่างไรบ้าง
2. เพื่อสร้างความเข้าใจในธรรมชาติของการเปลี่ยนแปลง เสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน และมีความรู้ และมีความสุขกับการพัฒนาทีมงานในฐานะโค้ช และเสริมทักษะในการสร้างให้ลูกน้องเกิดความไว้วางใจ และศรัทธาในตัวผู้นำทีม
3. เพื่อสร้างทักษะในการ Coaching & Feedback ของการพัฒนาผู้อื่นด้วยความเป็นผู้นำ และเป็นแนวทางสู่การพัฒนาตัวเองให้เป็นโค้ชที่ดี

เนื้อหา

Module 1: Self-Awareness and Motivation

1. การปรับเปลี่ยนกรอบความคิด (Paradigm Shift) ในการบริหารทีมงาน
 - การเปลี่ยนกรอบความคิด (Mindset)
2. การปรับทัศนคติการทำงานเชิงบวก (Work with Positive Attitude) ของทีมงาน
3. ธรรมชาติของมนุษย์และการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
4. รู้จัก เข้าใจคุณลักษณะพฤติกรรมของลูกน้องของมนุษย์ใน 4 มิติ
 - มารูจักตนเองและลูกน้องแต่ละ Style กันดีกว่า
 - การวิเคราะห์คุณลักษณะพฤติกรรมของลูกน้อง จากการสังเกต การพูด/น้ำเสียง/ภาษาท่าทาง
 - Work Shop : คุณจะรับมือและสื่อสารกับลูกน้องแต่ละ Style ได้อย่างไร ?
 - Work Shop : การสร้างแรงจูงใจกับลูกน้องแต่ละ Style

Module 2 : Leadership Skill

1. บทบาทและหน้าที่ของผู้นำกับผู้จัดการแตกต่างกันอย่างไร
 - ผู้นำกับผู้จัดการแตกต่างกันอย่างไร
 - คุณสมบัติแห่งการเป็นผู้นำ
 - ปัจจัยแห่งความสำเร็จของผู้นำหรือผู้จัดการ

2. การบริหารและสร้างสมดุลของพนักงานที่แตกต่างกัน
 - การบริหารลูกน้องแต่ละ Style
 - การสลับไหลการนำหรือบริหารคนและสถานการณ์ที่ต่างกัน
 - การประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ต่าง ๆ
 - ความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement)
 - ลำดับชั้นความผูกพันของพนักงาน
 - ลักษณะของบรรยากาศแห่งความสำเร็จ
 - Work Shop : การบริหารลูกน้องแต่ละ Style
3. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดบรรยากาศแห่งความสำเร็จ
 - ความเข้าใจในตัวพนักงาน
 - สร้างความไว้วางใจ (Build Trust)
 - การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
 - การทำงานเป็นทีม

Module 3 : Coaching Skill

1. Coaching Skill
 - การโค้ช คืออะไร
 - โค้ชเพื่ออะไร
 - โค้ชอย่างไร
2. กระบวนการโค้ช
 - ตั้งหลักทีมงาน
 - อ่านลูกทีมให้ขาด
 - จัดแนวทางการโค้ช
 - จำลองสถานการณ์ในการโค้ช ลูกน้องแต่ละ Style ได้อย่างไร
3. สร้างความศรัทธาและเชื่อถือ
 - ดอกย้ำสิ่งที่ดี (Accentuate the Positive)
 - เมื่อเกิดความผิดพลาด จงเบี่ยงเบนพลัง (When Mistakes Occur, Redirect the Energy)
 - วิธีการชมเชยและการตอบสนอง (Providing constructive Feedback)
4. การสร้างแรงจูงใจเชิงบวกต่อการทำงานของพนักงาน
 - Play : เล่นให้เป็นงาน
 - Make Their Day : สร้างสรรค์วันดี
 - Be There : อยู่ตรงนั้น
 - Choose Your Attitude : เลือกทัศนคติ

รูปแบบการฝึกอบรม

- การบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Participative Technique)
- กรณีศึกษาจากองค์กรอื่น ๆ (Case Study)
- กิจกรรมการสร้างทัศนคติเชิงบวก (Positive Attitude)
- แบบวิเคราะห์พฤติกรรมรายบุคคล
- Work Shop
- สื่อมัลติมีเดีย (Audio & Visual)

วิทยากร

อาจารย์อิทธิพันธ์ สันทัศน์

ระยะเวลา

2 วัน

เหมาะสำหรับ

พนักงานระดับผู้จัดการ หรือเทียบเท่า