

การปฏิบัติการคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ Effective Warehouse Operation

หลักการและเหตุผล

กลยุทธ์การแข่งขันธุรกิจยุคใหม่ ไม่เพียงแต่สร้างนวัตกรรมที่แปลกใหม่ คุณภาพที่ดี ราคาที่ถูกลง แต่ยังคงยกระดับการบริการลูกค้าให้ประทับใจเพื่อเพิ่มศักยภาพความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอีกด้วย

การปฏิบัติการคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Warehousing Operations : EMO) เป็นศาสตร์และศิลป์ การปฏิบัติการบริการลูกค้าทั้งภายในและภายนอกเชิงบูรณาการ เพื่อรักษารฐานลูกค้าเก่าและเพิ่มลูกค้าใหม่จากการแนะนำต่อและเป็นจุดขายที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการยกระดับการบริการลูกค้าและลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศการพัฒนาบุคลากร และการปฏิบัติการคลังสินค้า ให้มีความรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ และสะดวกในการบริการตามความต้องการของลูกค้า

วัตถุประสงค์

- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะทัศนคติและพฤติกรรมที่เหมาะสมในการปฏิบัติการคลังสินค้าให้ทันสมัย
- เพื่อวิเคราะห์จากตัวอย่างในอินที่นำเสนอเอาประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้งาน ในองค์กรให้มีศักยภาพสูงขึ้น
- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ตลอดจนประสบการณ์ระหว่างกันและวิทยากร
- เพื่อสร้างเครือข่ายทางความรู้ และปัญญาในวิชาชีพระหว่างกัน

เนื้อหา

1. หลักการออกแบบและวางแผนคลังสินค้า
 - ทำไมจึงต้องมีคลังสินค้า
 - การออกแบบคลังสินค้า
 - การเลือกที่ตั้งคลังสินค้า
 - บทบาทหน้าที่การปฏิบัติการคลังสินค้า
 - แนวคิดที่สำคัญของการคลังสินค้า
 - การรวบรวม การรับ และการจัดส่งสินค้า
2. การจัดเก็บและอุปกรณ์เครื่องมือ
 - หน่วยบรรจุสินค้าบนพาเลท
 - ประเภทของชั้นวางสินค้า
 - ความกว้างของทางเดินและการเลือกอุปกรณ์เครื่องมือ
 - การพิจารณาทางเลือกใช้ส่วนเพิ่มของรถยก
3. การจัดเบิกสินค้า
 - วัตถุประสงค์และหลักการจัดเบิกสินค้า
 - การจัดเบิกเป็นรายการสินค้า
 - การจัดเบิกเป็นลัง
 - การจัดเบิกเป็นพาเลท
 - การพิจารณาทางเลือก
4. ประเด็นสินค้าคงคลัง
 - ทำไมจึงต้องมีสินค้าคงคลัง
 - ต้นทุนการถือครองสินค้า
 - ความถูกต้องของสินค้าคงคลัง
 - การตรวจสอบสินค้า
5. การบริการและการอำนวยความสะดวก
 - คุณภาพการบริการ
 - แนวคิดของ "คำสั่งซื้อสมบูรณ์"

- กฎของพาริตี
- กระบวนการอำนวยความสะดวก
- การวัดผลปฏิบัติงานและการควบคุม
- 6. การจัดการความสูญเสีย
 - บรรจุภัณฑ์และการบุงคับไซของกฎหมาย
 - การลดความสูญเสียให้ต่ำสุด
- 7. ความปลอดภัยและการฝึกอบรม
 - อุปกรณ์เครื่องมือและการบำรุงรักษา
 - กฎข้อบังคับอื่นๆ
 - การประเมินความเสี่ยงและการป้องกัน
 - สุขภาพและนโยบายความปลอดภัย
- 8. กรณีศึกษา

วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย ยกตัวอย่าง แลกเปลี่ยนประสบการณ์

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายควบคุมสินค้า ฝ่ายโลจิสติกส์
- ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการตลาดและขาย ฝ่ายบริหาร
- ฝ่ายจัดส่ง ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายซัพพลายเชน ฝ่ายผลิต
- ฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้สนใจทั่วไป

วิทยากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ