

หลักสูตร การบริหารต้นทุน

Cost Management

📌 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลาย ๆ บริษัทที่ประสบความสำเร็จการดำเนินงานระดับโลกทั้งในสหรัฐ ยุโรป ฯลฯ ล้วนแล้วแต่เป็นบริษัทที่สามารถทราบส่วนประกอบต้นทุนของสินค้าหรือบริการ แล้วนำไปบริหารต้นทุนได้อย่างเหมาะสม ถูกต้องและทันเวลา บริษัทเหล่านี้สร้างความได้เปรียบคู่แข่งในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในด้านราคาที่เหมาะสม ส่งผลให้ลูกค้ามั่นใจในตัวสินค้าหรือบริการ และมีผลให้บริษัทได้รับส่วนแบ่งทางการตลาดเพิ่มขึ้น การบริหารต้นทุนเป็นสิ่งจำเป็นในสถานะเศรษฐกิจตกต่ำเช่นทุกวันนี้ หลายบริษัทต่างก็พิจารณาหาแนวทาง เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ พร้อมกับลดต้นทุนการผลิต ดังนั้นวัตถุประสงค์หลักของการบริหารต้นทุน จึงเป็นความจำเป็นที่จะต้องสร้างให้เกิดขึ้นเป็นวัฒนธรรมในองค์กร เพื่อทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อันจะนำมาซึ่งการเพิ่มผลผลิต ที่เหมาะสม และเกิดประสิทธิผลในการดำเนินงานของบริษัท

📌 วัตถุประสงค์

- สามารถระบุปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารต้นทุน
- สามารถวิเคราะห์ต้นทุนได้อย่างเป็นระบบโดยประยุกต์ระบบบัญชีการจัดการ
- สามารถเข้าใจขั้นตอนและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารต้นทุน
- สามารถประยุกต์ การบริหารต้นทุนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

📌 เนื้อหา

1. ทำไมต้องบริหารต้นทุน
2. โครงสร้างต้นทุน
3. ความหมายต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน
4. ต้นทุนค่าเสียโอกาส กับการบริหารต้นทุน
5. แนวคิดวิเคราะห์การบริหารต้นทุน
6. ภาพรวมการเกิดต้นทุนและการจัดทำต้นทุนมาตรฐาน
7. ขั้นตอนและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารต้นทุน
8. การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อต้นทุน
9. สรุป แนวทางการบริหารต้นทุน

📌 รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย และ Workshop กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ

📌 เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน และบุคคลทั่วไปที่สนใจแนวทางการลดต้นทุน