

การตรวจประเมินภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐาน ISO 14001:2004

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรม เข้าใจถึงความหมาย ของการตรวจประเมินภายใน และคุณสมบัติของผู้ตรวจประเมินภายใน
- ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถ ตีความข้อกำหนดของ ISO 14001:2004 เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการตรวจประเมินภายใน
- ผู้ฝึกอบรมเข้าใจถึงการวางแผน ในการตรวจประเมิน เพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรม สำหรับการตรวจประเมินภายใน
- ผู้ฝึกอบรมเข้าใจถึง การเตรียมการในการ ตรวจประเมินภายใน เพื่อใช้ในการจัดทำ รายการการตรวจประเมิน (Checklist)
- ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงเทคนิค ในการตรวจประเมิน เพื่อใช้ในการตั้งคำถาม , สัมภาษณ์, การสุ่มตัวอย่างและการรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมิน
- ผู้ฝึกอบรมสามารถเขียนใบร้อง ขอให้มีการแก้ไข (CARs) ที่แสดงถึงข้อเท็จจริงและเป็น ประโยชน์กับผู้ถูกตรวจประเมิน
- ผู้ฝึกอบรมสามารถเขียนรายงาน ผลการตรวจประเมินเพื่อ ให้ผู้บริหารใช้ในการ พัฒนาและปรับปรุงความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของระบบ บริหารจัดการด้านคุณภาพ

เนื้อหา

9:00 – 12:00

- หลักการและประเภทของการตรวจติดตาม
- เทคนิคการตรวจติดตามในแต่ละหัวข้อ

13:00 – 16:00

- Work Shop 1 การทบทวนข้อกำหนด
- การวางแผนการตรวจประเมิน
- Work Shop 2 การทำโปรแกรมการตรวจประเมิน
- การเตรียมการในการตรวจประเมิน
- Work Shop 3 การทำรายการการตรวจประเมิน

16:00 – 16:30

- สรุปประเด็น การเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงระบบ และการถามตอบ
- การทำกิจกรรมกลุ่ม (Workshop)
- การจัดทำโปรแกรมการตรวจประเมินภายใน
- การจัดทำรายการการตรวจประเมิน (Checklist)
- การจำลองสถานการณ์การตรวจประเมินจริง
- การเขียนใบร้องขอให้มีการแก้ไข (CARs)
- ผู้ควรเข้ารับการอบรม : EMR, คณะทำงาน ISO 14001 , และผู้ที่สนใจศึกษามาตรฐาน ISO 14001

รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย และ Workshop กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ

เหมาะสำหรับ

EMR, คณะทำงาน ISO 14001, และผู้ที่สนใจศึกษามาตรฐาน ISO 14001

ระยะเวลา

2 วัน